**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

В соответствии с приказом Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики от 20.10.2021 г. № 163-о/д «О проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы» проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Чеченской Республики:

- заместитель начальника отдела делопроизводства административно-правового департамента Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики (главная группа должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики, категория «специалисты»).

Квалификационные требования, предъявляемые для замещения указанной должности государственной гражданской службы:

-наличие высшего образования (бакалавриат);

-без предъявления требований к стажу.

Прием документов осуществляется по адресу: 364037, Чеченская Республика, г. Грозный, переулок Киевский, 10 а. Административное здание Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики, 3-й этаж, кабинет: «Отдел правового и кадрового обеспечения».

​Прием документов: с 20.10.2021 г. по 09.11.2021 г.

Для участия в конкурсе гражданин (гражданский служащий) представляет следующие документы:

​1.личное заявление;

​2.заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации (с фотографией);

​3.копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

​4.документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

​- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенная нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

​- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

​5.документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда иное предусмотрено федеральным законом (СНИЛС);

​6.документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

​7.справка (декларация) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на себя и членов своей семьи в системе БК;

​8.документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка форма № 001-ГС/у, утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н.)

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (государственному служащему) в их приеме.

С подробной информацией о Министерстве имущественных и земельных отношений Чеченской Республики можно ознакомиться на официальном сайте (mizo-chr.ru).

Перечень руководящих нормативных правовых актов для подготовки к собеседованию конкурсантов:

​- Конституция Российской Федерации;

​- Конституция Чеченской Республики;

​-Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

 -Закон Чеченской Республики от 6 октября 2006 года № 29-РЗ «О государственной гражданской службе Чеченской Республики»;

​-Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

​-Положение о Министерстве имущественных и земельных отношений Чеченской Республики, утвержденное постановлением Правительства Чеченской Республики от 03.06.2014г. № 106.